

Datum: 17. 10. 2016

Številka: 900-13/2016/2

Z A P I S N I K

1. redne seje Sveta staršev Osnovne šole Polzela, ki je potekala v ponedeljek, 17. oktobra 2016, ob 18.30 v učilnici fizike Osnovne šole Polzela.

Prisotni:

- **člani:** Jožica Kolenc, Lucija Strojina, Tilen Založnik, Andreja Mešič, Valentina Golja, Matej Sevcnikar, Jože Kaligaro, Irena Jadrič, Tadeja Mravljak Jegrišnik, Mojca Koželj Cilj, Janez Zabukovnik ob 18.50, Marko Verdev, Sergej Zabukovnik, Felix Skutnik, Nataša Stražišnik, Marjan Kogelnik, Andreja Plut, Jana Golič, Gregor Vranič, Hedvika Zupanc, Mateja Borovnik, Andreja Kumer;

- **vabljeni:** Simona Tomšič, pomočnica ravnateljice;

Opravičeno odsotni člani in vabljeni: Aleksandra Petrovič, Žanet Tratnik, Miran Lesjak, Tea Riosa, Boštjan Pražnikar, Goran Čurkovič, Marko Maver, Olga Palir, vodja podružnične šole Andraž nad Polzelo.

Gospa ravnateljica Bernardka Sopčič je pozdravila vse prisotne na 1. seji Sveta staršev šole. Prisotnih je 21 članov Sveta staršev od 29, zato je svet sklepčen. Pove, da po Poslovniku Sveta staršev prvi sklic v tekočem šolskem letu opravi ravnateljica. Želi si konstruktivno in dobro sodelovanje.

Predlagala je naslednji dnevni red:

K točki 1) Pregled in potrditev dnevnega reda

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika seje (13. 6.)
3. Izvolitev predsednika in namestnika Sveta staršev
4. Oblikovanje programa dela Sveta staršev 2016/17
5. Obravnava in potrditev realizacije LDN šole 2015/16
6. Obravnava in potrditev predloga LDN šole 2016/17
7. Obravnava in potrditev predlaganih sprememb Vzgojnega načrta s pravilniki
8. Aktualnosti

Svet staršev pripomb na dnevni red ni imel, zato je sprejel naslednji

SKLEP:

1. Potrjuje se predlagani dnevni red 1. seje Sveta staršev.

Pred glasovanjem je bilo navzočih 21 članov Sveta staršev. »ZA« je glasovalo 21 članov Sveta staršev, »PROTI« ni glasoval nihče.

K točki 2) Pregled in potrditev zapisnika 1. redne seje Sveta staršev, z dne 13. 6. 2016

Gospa ravnateljica pove, da so člani Sveta staršev zapisnik zadnje 3. redne seje, z dne 13. 6. 2016, prejeli po elektronski pošti skupaj z vabilom. Prosi predsednika Sveta staršev, gospoda Felixa Skutnika, da prebere sklepe.

Predsednik Felix Skutnik seznanil prisotne s sprejetimi sklepi na 3. seji, 13. 6. 2016. Dodatna pojasnila pod sklepe 3. seje poda ravnateljica.

Gospa ravnateljica poda informacijo pod 3. sklep 3. točke, kjer pojasni, da bo izvajalec šolskih prevozov Pemi d.o.o., sam pripravil pravila, ki bodo usklajena z Občino in s katerimi bo seznanil šolo, te pa bodo posredovane na naslednji seji Sveta staršev.

Poda tudi obrazložitev 5. sklepa 3. točke. Odjava šolske prehrane je bila podrobno predstavljena že na uvodnem roditeljskem sestanku. Pojasni, da so pravila natančno opredeljena v Šolskem rokovniku in na spletni strani šole.

Poudari, da so starši dolžni ODJAVITI posamezen obrok ali vse obroke s: poslanim SMS; poslanim sporočilom po e-pošti, telefonskim klicem v kuhinjo od 7.00 do 8.30 ali preko kontaktnega obrazca, ki je na spletni strani šole ali v aplikaciji e-asistent.

Posamezni obrok za odsotnega učenca so starši dolžni pravočasno odjaviti. Posamezni obrok je pravočasno objavljen, če se ga ODJAVI VSAJ EN DELOVNI DAN PREJ, in sicer do 8.20. Obroke morajo odjaviti tudi tisti starši, ki imajo subvencionirane obroke. V izjemnih primerih (nenadna bolezen ali kakšen drug izredni dogodek), se šteje za pravočasno odjavo, če je sporočena 1. dan učenčeve odsotnosti, do 8.30 ure na način, kot je navedeno.

V nadaljevanju gospa ravnateljica poda še informacijo o kolesarski strehi. Pove, da je bila med učenci od 6. do 9. razreda opravljena anketa. Sodelovalo je 156 anketirancev. Od 14 do 25 učencev je rednih kolesarjev (16 %), več kot 100xletno (1/2 šolskih dni) pa se pripelje v šolo s kolesom 9 učencev (anketa v prilogi).

Nabavi se nekaj stojal za kolesa, po pokriti kolesarnici pa meni, da zaenkrat ni potrebe. V kolikor bi se število kolesarjev povečalo, se bo postavila pokrita kolesarnica.

Člani Sveta staršev so na podlagi dodatnih pojasnil pod sklepe 3. Seje, sprejeli naslednji

SKLEP:

1. Potrjuje se zapisnik 3. seje, z dne 13. 6. 2016 v predloženi vsebini z dodatnimi pojasnili ravnateljice.

Pred glasovanjem je bilo navzočih 21 članov Sveta staršev. »ZA« je glasovalo 21 članov Sveta staršev, »PROTI« ni glasoval nihče.

Gospa ravnateljica se je z majhno pozornostjo zahvalila dosedanjemu predsedniku Sveta staršev, Felixu Skutniku za uspešno vodenje sej.

K točki 3) Izvolitev predsednika in namestnika Sveta staršev

Gospa ravnateljica pove, da Svet staršev deluje po Poslovniku o delu Sveta staršev. 16. člen opredeljuje predsednika in namestnika. Pove, da po konstituiranju Svet staršev na prvem sestanku v šolskem letu izvoli predsednika Sveta staršev in njegovega namestnika. Volitve predsednika Sveta in njegovega namestnika so lahko javne ali tajne. Člani Sveta sprejmejo sklep o načinu glasovanja, oblikujejo kandidatno listo za izvolitev predsednika Sveta in njegovega namestnika. Predlog kandidata lahko poda vsak član Sveta staršev, predlagani kandidat pa ustno potrdi soglasje s kandidaturo.

Pozove člane Sveta staršev, da se opredelijo za javne ali tajne volitve.

Člani Sveta z dvigom rok glasujejo za javne volitve:

- ZA: 21 glasov,
- PROTI: 0 glasov,
- VZDRŽAL: nihče.

Gospa ravnateljica pozove prisotne, da podajo svoje predloge za novega predsednika Sveta staršev v šol. l. 2016/2017. Člani so predlagali Felixa Skutnika, ki se je s predlogom strinjal.

Člani so z dvigom rok javno glasovali za novega predsednika Sveta staršev, Felixa Skutnika:

- ZA: 21 glasov,
- PROTI: 0 glasov,
- VZDRŽAL: nihče.

Poleg predsednika se izvoli tudi namestnika. Gospod predsednik povpraša, če je kakšen predlog, če se kdo javi? Člani Sveta staršev so predlagali gospo Andrejo Mešič, ki se je s predlogom strinjala.

Člani so z dvigom rok javno glasovali za namestnico predsednika Sveta staršev, Andrejo Mešič:

- ZA: 21 glasov,
- PROTI: 0 glasov,

- VZDRŽAL: nihče.

Na osnovi predlogov, pobud, mnenj, glasovanj so člani Sveta staršev (21) **sprejeli SKLEPE:**

- 1. Volitve predsednika Sveta staršev šole in njegovega namestnika se izvedejo javno.**
- 2. Predsednik Sveta staršev šole v šol. l. 2016/2017 je Felix Skutnik.**
- 3. Namestnica predsednika Sveta staršev šole je Andreja Mešič.**

Pred glasovanjem je bilo navzočih 21 članov Sveta staršev. »ZA« je glasovalo 21 članov Sveta staršev, »PROTI« ni glasoval nihče.

Ob 18.50 se je seji pridružil Janez Zabukovnik.

K točki 4) Oblikovanje programa dela Sveta staršev 2016/17

Gospa ravnateljica je čestitala novoizvoljenemu predsedniku Sveta staršev, Felixu Skutniku.

Sejo vodi predsednik Sveta staršev. Pove, da Svet staršev deluje in opravlja naloge po Poslovniku o delu Sveta staršev. Poslovnik je objavljen na spletni strani šole. Predlaga, da se člani Sveta podrobno seznanijo z vsebino in morebitna vprašanja postavijo na naslednji seji. Predlaga, da starši od prejema vabila za sklic seje, pripravijo oz. posredujejo v tajništvo ali njemu po elektronični pošti morebitna vprašanja, pobude, da se lahko gradivo in odgovori posredujejo na sami seji.

Člani Sveta staršev (22) so **sprejeli SKLEPE:**

- 1. Člani Sveta staršev šole so seznanjeni s Poslovnikom o delu Sveta staršev. Svet staršev deluje in opravlja naloge po programu dela Poslovnika o delu Sveta staršev OŠ Polzela.**
- 2. Dogovore, ki so sprejeti na sejah, predstavniki posredujejo v svoje oddelčne skupnosti.**
- 3. Starši morebitna vprašanja, pobude pripravijo do seje, ki jih predhodno posredujejo ali v tajništvo ali predsedniku Sveta staršev.**

Pred glasovanjem je bilo navzočih 22 članov Sveta staršev. »ZA« je glasovalo 22 članov Sveta staršev, »PROTI« ni glasoval nihče.

K točki 5) Obravnava in potrditev realizacije LDN šole 2015/16

Gospa ravnateljica je članom Sveta staršev predstavila dokončno oblikovano Realizacijo letnega delovnega načrta šole za šolsko 2015/16. Pove, da si lahko starši na današnji seji pogledajo tiskan izvod realizacije LDN šole s prilogami, kjer je predstavljen pregled realiziranih vsebin in dejavnosti na vseh področjih. Realizacija LDN šole za obdobje februar – junij 2016 je bila v večini obravnavana in sprejeta že na zadnji seji, dne 13. 6. 2016, za prejšnji čas od septembra 2015 pa že na predhodnih sejah. Predstavi tudi dosežene ocene pri predmetih od 3. do 9. razreda v šolskem letu 2015/16. Poleg pedagoškega dela izpostavi, da so sredstva za vzdrževanje objektov in opreme skopo odmerjena, vendar se je z aktivnim varčevanjem ter s sredstvi za investicijsko vzdrževanje v tem letu postorilo marsikaj: v šestih učilnicah in kabinetih so postružili in prelakirali lesena tla; prepleskali 4 učilnice; v kuhinji namestili nov dodatni pomivalni stroj in nekaj odlagalnih površin; prenovili kotla v kuhinji; posodobili strojno opremo; prenovili del vodovodne napeljave in novo keramiko v kuhinji; preuredili obstoječo jedilnico in avlo v večji skupni prostor z namestitvijo naprav za multimedijško uporabo; zamenjali oz. obnovili talne obloge v avli in delu hodnikov ter zamenjali svetlobne elemente in grelna telesa.

Člani Sveta staršev (22) so **sprejeli SKLEPA:**

- 1. Svet staršev šole je seznanjen z realizacijo LDN šole za šolsko leto 2015/2016.**
- 2. Svet staršev šole potrdi realizacijo LDN šole za šolsko leto 2015/16.**

Pred glasovanjem je bilo navzočih 22 članov Sveta staršev. »ZA« je glasovalo 22 članov Sveta staršev, »PROTI« ni glasoval nihče.

K točki 6) Obravnava in potrditev predloga LDN šole 2016/17

Gospa ravnateljica je članom Sveta staršev predstavila predlog Letnega delovnega načrta šole 2016/2017. Pove, da si lahko starši na današnji seji pogledajo tiskan izvod predloga LDN šole za tekoče šolsko leto.

Letni delovni načrt je le nekoliko obsežnejša oblika šolske publikacije z isto vsebino, dodani so materialni in kadrovske pogoji. Starši si lahko na spletni strani šole preberejo tudi novice in dogajanje do jesenskih počitnic. Objavljene so mesečne dejavnosti, ki bodo potekale na šoli.

OŠ Polzela v tem šolskem letu obiskuje 560 učencev na matični šoli v 24 oddelkih in 9 oddelkih podaljšanega bivanja, ter 42 učencev na podružnični šoli v 3 oddelkih (1 čisti, 2 kombinirana) in 2 oddelkih podaljšanega bivanja.

Delo bo potekalo po vseh zastavljenih in ustaljenih smernicah, skladno z omejenimi finančnimi sredstvi. Izvajali se bodo šolski, državni in mednarodni projekti; pouk v fleksibilnem predmetniku, obvezni in neobvezni izbirni predmeti, številne interesne dejavnosti, tekmovanja...

Clani Sveta staršev (22) so na podlagi predstavitve predloga in razprave sprejeli SKLEPA:

1. Svet staršev šole je obravnaval vsebino predloga LDN šole za šolsko leto 2016/17 in je z njim seznanjen.
2. Potrdi se predlog LDN šole za šolsko leto 2016/2017.

Pred glasovanjem je bilo navzočih 22 članov Sveta staršev. »ZA« je glasovalo 22 članov Sveta staršev, »PROTI« ni glasoval nihče.

K točki 7) Obravnava in potrditev predlaganih sprememb Vzgojnega načrta s pravilniki

Gospa ravnateljica pove, da je bilo članom, zaradi lažje priprave na sejo, po elektronski pošti, skupaj z vabilom, poslan predlog sprememb Vzgojnega načrta s pravilniki. Z rdečo so označeni popravki oz. predlogi, ki so usklajeni z zakonodajo in bi jih bilo potrebno uskladiti. Čistopis bo objavljen na spletni strani šole v šolskem rokovniku Vzgojni načrt s pravilniki.

Dopolni oz. spremenjeni se:

- 6. točka na str. 13, na novo glasi: »Učenci podaljšanega bivanja samostojno obiskujejo knjižico.«
- 9. točka na str. 13, odstrani se: »Učitelj v OPB opravi pred odhodom domov dnevno kontrolo v garderobi svojega oddelka in preda informacije razrednikom. (predlog: se odstrani.)«
- Zadnji stavek 10. točke na str. 13 se na novo glasi: » Če učenec naprave učitelju oz. razredniku noče izročiti, razrednik obvesti starše.«
- 3. točka VII. Postopka ob nezgodi učenca na str. 17 se na novo glasi: »Strokovni delavec takoj obvesti enega od staršev oz. skrbnikov.«
- 5. točka Prihoda v šolo in odhod domov na str. 22 se prvi stavek na novo glasi: »Urejenost garderob (učenci od 1. do 5. razreda) dnevno preverjajo razredniki v prisotnosti učencev po dogovorjenem razporedu, urejenost in zaklepanje garderobnih omaric (učenci od 6. do 9. razreda) tedensko preverja razrednik ob prisotnosti učencev.«
- 11. točka Pouk in odmori na str. 23 se predzadnji stavek na novo glasi: »Če učenec naprave učitelju oz. razredniku noče izročiti, razrednik obvesti starše.«
- 5. točka Zamujanje in odsotnost od pouka na str. 30 na novo glasi: »Odsotnost starši opravičijo osebno ali v pisni obliki najkasneje v petih dneh po prihodu učenca v šolo, v nasprotnem primeru so izostanki neopravičeni.«

Gospod Kaligaro predlaga tudi, da se razmisli o besedi »lahko« v 8. točki na 30. strani. Meni, da je to lahko sporno in predlaga, da se stavek naj glasi: »Če učenec izostane zaradi bolezni več kot pet šolskih dni, ~~lahko~~ razrednik zahteva uradno zdravniško potrdilo o opravičenosti izostanka.«

Spremeni se tudi način ODJAVE posameznega obroka ali za vse obroke, 3 alineja 12. točke na str. 42, ki se na novo glasi: »s telefonskim klicem v kuhinjo na številko 03 703 31 26 od 7.00 do 8.30.«

Doda se stavek k 20. točki na str. 46: »Do polne subvencije oziroma brezplačnega kosila so upravičeni tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino na podlagi odločbe o namestitvi v rejniško družino.«

Gospa ravnateljica pove, da Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport pozvalo šole, da poskrbijo za varno in ustrezno vstopanje v šolske prostore. Pove, da ima šola vse tri vhode (Mavrični, Harmonija in Vhod prvošolci) od 8.20 zaklenjene. Odklenjen je glavni, Sončni vhod, kjer je dežurni učenec. MIZŠ meni, da dežurni učenec ni varnostnik na šoli in poziva šole, da ukrepajo (daljinsko odpiranje, domofon...). Gospa ravnateljica predlaga črto zaupanja, od koder naj otrok vstopa v šolo sam. Starši

ta predlog podpirajo. Pozove starše na diskusijo, predvsem starše 1. triletja, ki pa tak predlog podpirajo, saj so mnenja, da je otroke čim prej treba navaditi samostojnosti, odgovornosti.

Gospod Kaligaro je povprašal, če je predlog sprememb Vzgojnega načrta s pravilniki dokončen ali se bo še razpravljalo?

Gospa ravnateljica pove, da bo dopolnjen čistopis Vzgojnega načrta s pravilniki objavljen na spletni strani šole. Predlaga, da se starše seznanijo z vsebino Vzgojnega načrta in v primeru dopolnitev, mnenj, pobud, pripravijo do naslednje seje Sveta staršev, predloge.

Gospa Borovnik, kot predstavnica POŠ, postavi vprašanje, če je potrebno pisno obvestilo starša, ker otrok pri pouku ni želel sodelovati?

Gospa ravnateljica pove, da odgovora ne more podati, bo pa preverila in informacijo posredovala. Verjetno pa je bilo to opravičilo mišljeno, kot opravičilo učiteljici ob neprimernem vedenju.

V nadaljevanju gospa Borovnik vpraša še, če je potrebno napisati učitelju obvestilo, v primeru, da gre otrok iz podaljšanega bivanja prej, kot pa je navedeno na prijavnici?

Gospa ravnateljica odgovori, da v tem primeru je potrebno pisno obvestilo starša.

Člani Sveta staršev (22) so obravnavali in **sprejeli SKLEPA:**

- 1. Člani Sveta staršev so seznanjeni s predlogi sprememb Vzgojnega načrta s pravilniki.**
- 2. Potrdijo se predlogi sprememb Vzgojnega načrta s pravilniki.**
- 3. Dopolnjen Vzgojni načrt s pravilniki se objavi na spletni strani šole.**

Pred glasovanjem je bilo navzočih 22 članov Sveta staršev. »ZA« je glasovalo 22 članov Sveta staršev, »PROTI« ni glasoval nihče.

K točki 8) Aktualnosti

Gospa ravnateljica pove, da bi se zaradi 100 % realizacije, za učence od 6. do 9. razreda, izvajali izbirni predmeti tudi na dan dejavnosti (športni, kulturni, tehniški, naravoslovni dnevi). Člane Sveta staršev prosi za mnenje, soglasje.

Gospod Sevčnikar je mnenja, da bi se 0. uro lahko izvajali, če pa je po končanem športnem dnevu, pa se mu zdi preveč naporno. Starši so mnenja, da ne bi smelo biti težav, saj učenci obiskujejo izbirne predmete, ki so si jih izbrali po lastnem interesu, svojih željah. Predlaga pa se, da se na ta dan ne piše testa oz. ocenjuje.

Gospod Sevčnikar je izpostavil željo staršev oddelka po organiziranju plesnega tečaja, lahko tudi z zunanjim izvajalcem.

Gospa ravnateljica pove, da je na šoli učitelj, ki je strokovno ustrezno usposobljen, vendar, da je to žal težko združljivo z urnikom. Dejala je, da bo preverila možnosti, se pogovorila in v kolikor bo to mogoče izvesti, seznanila starše. Meni še, da zunanjega izvajalca trenutno ne bi angažirali, saj za to obstajajo druge zunanje institucije in izvajajo poučevanje v popoldanskem času. Starši oz. otroci, ki imajo željo po tem, naj se vključijo tja.

Gospod Zabukovnik je na pobudo staršev oddelka predlagal, da se organizira šiviljski, gospodinjski krožek v 2. triletju.

Gospa ravnateljica pove, da imamo strokovno usposobljen kader in dejavnost, vendar je težko uskladiti vse želje, interese, urnike. Preveril se bo krog zainteresiranih in v primeru zadostnega števila prijavljenih, seznanila starše.

Gospa Mešič predlaga, da se v bodoče za 1. šolski dan poda obvestilo, da starši pospremiijo učence izključno le do športne dvorane,

Gospa Golja pripomni, da so prav tako starši »zmedeni«, kaj od šolskih potrebščin pripraviti za 1. šolski dan. Predlaga, da se poleg obvestila o poteku zabeleži tudi prinašanje potrebščin.

Gospa Koželj Cizej povpraša, če bo organizirano kakšno predavanje za starše?

Gospa ravnateljica pove, da bo 12. 1. 2017 organizirano predavanja na problematiko prehranskih navad.

Svet staršev je sprejel naslednje

SKLEPE:

- 1. Člani Sveta staršev dajejo soglasje, da se v času dni dejavnosti (ŠD, KD, TD, ND) zaradi zagotavljanja 100% realizacije ur pouka, izvajajo izbirni predmeti po urniku, vendar so na ta dan učenci oproščeni preverjanja ocenjevanja.**
- 2. Za 1. šolski dan se poda obvestilo o spremstvu učencev v šolo in prinašanju šolskih potrebščin.**
- 3. Preverijo se možnosti izvedbe plesnih, kuharskih in šiviljskih tečajev.**

Pred glasovanjem je bilo navzočih 22 članov Sveta staršev. »ZA« je glasovalo 22 članov Sveta staršev, »PROTI« ni glasoval nihče.


Sejo Sveta staršev je predsednik zaključil ob 19.55

Zapisala:

Darja Trbežnik



Predsednik Sveta staršev:
Felix Skutnik



Priloge (v tajništvu šole):

- lista prisotnosti na seji 17. 10. 2016,
- zapisnik zadnje Seje sveta staršev z dne 13. 6. 2016
- poročilo o življenju in delu na matični šoli in POŠ v obdobju september – oktober 2016
- Realizacija LDN za šol.l.2015/2016
- Predlog LDN za šol.l.2016/2017
- Predlog sprememb Vzgojnega načrta s pravilniki – označeno rdeče
- Analiza ankete kolesarjev